



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Безенчук

Эноговатов О.А. Эноговатов

Приказ № 4/10 от «11» 01 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в структурном подразделении государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 1 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области «детский сад Березка»

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Безенчук
Протокол № 4 от «11» 01 2023г.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования в структурном подразделении ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области «детский сад Березка (далее Учреждение), реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования (далее – СП),

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 8 декабря 2020 г.;
- приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в редакции от 21.01.2019 г.;
- постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» в редакции от 12.03.2020 г.;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» в редакции 14.12.2017г.;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в редакции от 15.02.2017;
- приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Уставом ОУ.

1.3. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в СП, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в СП; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в СП.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты педагогов СП (об итогах реализации ООП ОПДО, созданных условиях для качественной реализации ООП ОПДО);
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами СП.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом, утверждаются приказом директора ОУ.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи, принципы ВСОКО

1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в СП действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- сформировать механизм единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в СП;
- систематически отслеживать и анализировать состояние системы образования в СП для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- устранить эффект неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Назначение ВСОКО – обеспечение СП информацией:

- о качестве образовательной деятельности по реализации ООП ОПДО в СП;
- качестве условий в СП, обеспечивающих реализацию ООП ОПДО;
- качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ОПДО.

2.4. Основными принципами ВСОКО в СП являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в СП.

3. Организация и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура СП, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию СП, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в СП.

3.2. Администрация СП:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в СП, утверждает их приказом директора ОУ и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ООП ОПДО СП проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне СП;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в СП;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

3.3. Общее собрание работников СП:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в СП;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.4. Рабочая группа СП избирается в составе: старший воспитатель, педагог-психолог, медицинская сестра, воспитатели:

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в СП;

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в СП.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).

4.2. Предметом ВСОКО являются:

- качество условий реализации ООП ОПДО СП;
- качество организации образовательной деятельности в СП;
- качество результатов реализации ООП ОПДО СП.

4.2.1. Система оценки качества условий реализации ООП ОПДО СП включает в себя:

4.2.1.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде: соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ООП ОПДО СП, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.

4.2.1.2. Требования к материально-техническим условиям:

- наличие условий в СП для детей с ОВЗ;
- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности;
- учебно-методические условия (в том числе библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса).

4.2.1.3. Требования к кадровым условиям: укомплектованность СП педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием СП, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.

4.2.1.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:

Держим на контроле наличие условий в СП для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;

- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ОПДО СП;

- оценка эффективности здоровьесберегающей деятельности в СП (результативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение физического развития детей: программы, технологии).

4.2.1.5. Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализации ООП ОПДО СП исходя из стоимости услуг на основе государственного задания.

4.2.2. Система оценки качества образовательной деятельности в СП.

Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

- рациональности формирования рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ООП ОПДО СП);
- качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической,

конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;

- качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;
- качества построения сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

4.2.3. Система оценки качества результатов образовательной деятельности в СП. Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП ОПДО СП включает в себя оценку:

- динамики индивидуального развития детей при освоении ООП ОПДО СП;
- динамики показателей здоровья детей;
- динамики уровня адаптации детей к условиям СП;
- уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);
- уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности;
- уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в СП.

4.3. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в СП составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности СП на учебный год.

4.4. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете СП;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.5. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.6. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета СП о результатах самообследования деятельности.

4.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом директора ОУ.

5. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте СП.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в СП, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Руководитель СП несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте СП.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив СП.

Приложение 1

Карта оценки деятельности сотрудников по созданию психолого-педагогических условий в СП

Приложение 2

Карта оценки организации РППС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО

Приложение 3

Анкета для родителей (законных представителей)

Приложение 1

Карта оценки деятельности сотрудников по созданию психолого-педагогических условий в СП

Показатель	Индикатор	Показатель/ индикатор подтверждаются 3	Показатель/ индикатор скорее подтверждаются 2	Показатель/ индикатор скорее не подтверждаются 1	Показатель/ индикатор не подтверждаются 0
<p>Показатель затягивание</p>	<p>1.1. Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, способны установить доверительных отношений с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обращаются к детям по имени, общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково (глядят по голове, обнимают, сажают на колени и т.п.); - поддерживают доброжелательные отношения между детьми (умело разрешает конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям); - голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается естественный шум (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.); - взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей; - в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»; - учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.). 				

1. Взаимодействие сотрудников с детьми

<p>1.2. Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении: -</p> <ul style="list-style-type: none"> - побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниках которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); - сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе, выслушивают детей с вниманием и уважением; - вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы; - окликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); - в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину 				
<p>1.3. Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.); - предлагаая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста; - отмечая ошибки старших детей, делают это 				

<p>мягко, не ущемляя достоинство ребенка;</p>				
<p>1.4. Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс; - уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или пренебрежительного обращения с ребенком, оказывают поддержку в соответствии с рекомендациями специалистов) 				
<p>1.5. Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением; - порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» и т.п.); - корректируя действия ребенка, взрослый создает ситуацию, из которой ребенок находит правильное решение. 				
<p>1.6. Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка.</p>				

2. Взаимодействие сотрудников с родителями:	<p>2.1. «Конструктивное взаимодействие с родителями воспитанников с учетом включенности родителей в ОП»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование работы с родителями на учебный год; - использование разнообразных форм, методов, способов работы с родителями; - включенность родителей в образовательную деятельность (наличие совместных мероприятий, продуктов совместной деятельности). <p>2.2. Удовлетворенность родителей созданными психолого - педагогическими условиями в СП</p>				
	ИТОГ				
	ВЫВОДЫ				

Приложение 2

Карта оценки организации РПНС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО

№	Показатели	Индикаторы	Соответствие		
			Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
1	Насыщенность предметно-пространственной развивающей среды	-организация пространства группы соответствует возрасту, индивидуальным особенностям детей -тема комплексно-тематического планирования имеет свое отражение во всех развивающих центрах -при организации пространства учитывается гендерная специфика -наличие и разнообразие оборудования (оздоровительного, спортивного, игрового и т.д.) -соответствие данного материала возрасту детей в группе и его развивающий потенциал (обеспечение зоны актуального и ближайшего развития) -наличие центра экспериментирования в соответствии с возрастом -наличие в группе неоформленного игрового материала -наличие технических средств обучения в группе -наличие в старших и подготовительных группах материалов, отражающих региональный компонент			
2	Трансформируемая среда	-мебель легкая, невысокая, соответствует росту, возрасту дошкольника -наличие переносных магнитных досок -имеются напольные сквозные полочки -мебель расставлена не по периметру группы -наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д.			

3	Полифункциональность среды:	<ul style="list-style-type: none"> - использование продуктов детской и взрослой дизайн-деятельности для оформления макро-микросреды - имеется «стена творчества» - наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д. 			
4	Вариативность среды	<ul style="list-style-type: none"> - в группе выделено зонирование пространства (выделены активная, рабочая, спокойная зоны) - наличие центров по пяти основным образовательным областям - в группе имеется пространство для уединения - рациональное расположение центров в группе 			
5	Доступность среды	<ul style="list-style-type: none"> - соотношение масштаба «рост-глаз-рука» - доступность в использовании игр, игрушек, материалов, пособий, обеспечивающих все основные виды детской активности, в том числе и для детей с ограниченными возможностями - доступность игрового материала возрасту детей по содержанию 			
6	Безопасность	<ul style="list-style-type: none"> физическая: <ul style="list-style-type: none"> - нет острых углов, выступающих острых элементов, игровые жесткие модули закреплены и т.д.), - имеющиеся в пространстве игры, игрушки, пособия и т.д. исправны и сохранены психологическая <ul style="list-style-type: none"> - цветовое решение группы (стены окрашены в спокойные пастельные тона), - использование элементов домашней обстановки - цветы, растения (наличие настоящей зелени) 			

Приложение 3

АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Уважаемые родители, результаты данного исследования помогут нам оценить степень вашей удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг в СП. Оцените, пожалуйста, каждую из позиций, по 3-х-балльной шкале, поставив «+» или другой знак, в соответствующей графе.

	Показатели качества услуг дошкольного образования		
	1	2	3
1. Информационная открытость			
1.1. Информация, представленная на сайте СП, размещена в соответствии со статьей 29 «Информационная открытость образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»			
1.2. Все документы и материалы, размещенные на сайте, датированы и вовремя обновляются			
1.3. В приемной группы оформлен родительский уголок, в котором Вы можете возможность узнать о расписании дня, расписании образовательной деятельности, событиях в группе, ознакомиться с актуальным вопросам различной направленности			
1.4. У Вас есть возможность получить информацию о своем ребенке или ответ на интересующую информацию в ходе беседы с педагогами группы, специалистами, администрацией СП			
2. Группы условий, созданных для комфортного пребывания ребенка в СП, реализации образовательной программы			
2.1. Общие условия Состояние помещений детского сада			
Обеспечение безопасности ребенка во время пребывания в СП			
В СП созданы условия для медицинского сопровождения детей в целях охраны и укрепления их здоровья			
Организация питания в детском саду			
Состояние участков для прогулок (оснащение, безопасность)			
В дошкольном учреждении выделяется тепловая и световая режимы			
2.2. Психолого-педагогические условия, созданные в СП			
Обеспечение хорошего уровня ухода и присмотра за ребенком			

Педагогический коллектив обеспечивает высокий уровень развития ребенка в соответствии с основными направлениями, предусмотренными образовательной программой (социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие)			
Образовательный процесс в СП построен на принципе сотрудничества ребенка со взрослыми и сверстниками			
Своевременность оказания коррекционной помощи ребенку			
Обеспечено уважение педагогов к человеческому достоинству ребенка, формирование положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях			
Дети в СП защищены от всех форм физического и психического насилия			
Построение взаимодействия СП с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития каждого ребёнка			
Уровень достаточности взаимодействия СП с социальными партнерами (библиотеки, музеи, учреждения образования, здравоохранения и т.д.)			
2.3. Кадровые условия в СП			
Обеспечение СП руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками			
Обладание педагогическими работниками основными компетенциями (умет организовывать с детьми разные виды деятельности, владеет ИКТ-компетенциями, коммуникативными компетенциями, нацелен на личностное развитие и т.д.)			
2.4. Материально-технические условия в СП			
Предметно-пространственная среда СП обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для удлинения			
Игрушки и оборудование безопасны, современные			
Предметно-пространственная среда учитывает потребности мальчиков и девочек Предметно-пространственная среда учитывает индивидуальные потребности и интересы Вашего ребенка			
Достаточность оснащения группы, СП в целом, техническими средствами			
3. Возможность родителей (законных представителей) участвовать в управлении СП			